



Esbjerg
Kommune

SEKTORPLAN FOR SKOLEOMRÅDET

Mål for
Skolernes størrelse
Skolernes fysiske rammer
Skoleindretning
Skolestruktur

Indholdsfortegnelse

1. INDLEDNING.....	3
1.1. Formål med sektorplanen.....	3
1.2. Baggrund for Sektorplanen.....	3
1.3. Sektorplanens område.....	3
1.4. Sektorplanens forhold til Kommuneplanen.....	4
1.5. Sektorplanens forhold til Befolkningsprognose og Byggemodningsplan.....	4
1.6. Sektorplanens forhold til Budgettet.....	5
2. MÅL FOR SKOLENS STØRRELSE, FYSISKE RAMMER OG INDRETNING.....	6
2.1. Mål for skolestørrelser.....	6
2.2 Mål for bevarelse af skoler med ét spor.....	7
2.3 Mål for alternativer til skolelukning.....	7
2.4 Mål for lukning af skoler.....	8
2.5 Mål for 10. klassestrin.....	9
2.6. Mål for klasselokaler.....	9
2.6.1. Udgangspunkt.....	9
2.6.2. Elevtal i klasserne. Høj/lav klassekvotient.....	9
2.6.3 Små og store klasselokaler.....	10
2.7. Mål for specialundervisningsfunktioner.....	11
2.8. Mål for holdrum.....	11
2.9. Mål for lokaler til skolefritidsordning.....	11
2.10. Mål for faglokaler.....	11
2.11. Mål for indendørs idrætsfaciliteter.....	12
2.12. Mål for skolens øvrige lokaler.....	12
2.13. Mål for udeområder.....	12
2.14 Mål for trafiksikkerhed.....	13
2.15 Mål for indvendig vedligeholdelse.....	13

1. INDLEDNING

1.1. Formål med sektorplanen

Sektorplanen for Skoleområdet er grundlag for beslutninger, der sikrer et optimalt samspil mellem kommuneplanen og planlægningen på skoleområdet, samt sikrer de fysiske rammer til gennemførelse af undervisningen efter intentionerne i Folkeskoleloven.

1.2. Baggrund for Sektorplanen

I 2003 vedtog det tidligere Byråd i Esbjerg Kommune en sektorplan for skoleområdet indeholdende

- Mål for skolernes størrelse
- Skolernes fysiske rammer
- Skoleindretning
- Skolestruktur

I lighed med ovenstående har Sammenlægningsudvalget i Esbjerg Kommune i forbindelse med budget 2007-2010 besluttet, at der skal udarbejdes en lignende sektorplan gældende for hele skoleområdet i den nye Esbjerg Kommune.

Forslaget sendes til høring i skolebestyrelserne foråret 2007.

1.3. Sektorplanens område

Sektorplanen for Skoleområdet omhandler folkeskolerne i Esbjerg Kommune og deres udeområder.

Planen omhandler skolestrukturen, fysiske rammer og indretning. For skolerne kan indhold og form ikke skilles ad. De opgaver, skolen skal løse, forudsætter passende fysiske rammer.

Sektorplanen udstikker politiske mål og rammer for skolens størrelse, indretning, lukning af skoler med for lille elevgrundlag samt hvor mange elever, der kan rummes i en skole med et nærmere bestemt antal m², lokaler, fritidsfaciliteter og udeområder.

Målsætningen i Sektorplanen er langsigtet og forventes dermed først gennemført, når der er budgetmæssig dækning og elevgrundlaget udvikler sig som forudsat.

Målsætningen er bl.a. et udtryk for hvilke pladsforhold og faciliteter, det tilstræbes, at elever og medarbejdere i skolerne får, når der laves udbygninger og andre ændringer i skolens bygninger og udeområder, eller når der sker ændringer i elevtallet.

Sektorplanen beskriver:

- mål for skolestørrelser
- mål for besvarelse af skoler med ét spor
- mål for alternativer til skolelukning
- mål for skolelukninger
- kvalitetsmål for skolebygninger, lokaler og udearealer

1.4. Sektorplanens forhold til Kommuneplanen

I henhold til gældende Kommuneplan 2006 – 2018 for den geografi der dækkes af gl. Esbjerg, skal der gennem sektorplanlægningen for skolerne:

- Opstilles mål for skolernes fysiske rammer.
- Skabes overblik over rummeligheden på kommunens skoler med henblik på at kunne tilrettelægge boligudbygningen på en sådan måde, at den heraf afledte effekt på elevtallet ikke i sig selv udløser behov for investeringer i skolerne.

Tilsvarende retningslinier findes ikke i Brammings eller Ribes kommuneplaner.

Med denne første sektorplan for den nye kommunes skolevæsen er der taget udgangspunkt i retningslinierne fra gl. Esbjergs kommuneplan. Første punkt i retningslinierne er opfyldt med denne sektorplan. Andet punkt opfyldes med nedennævnte handleplaner.

Det er en forudsætning for sektorplanen, at den kommende kommuneplan for det nye Esbjerg kommer til at indeholde tilsvarende retningslinier, således at der også i den nye kommune er en nøje sammenhæng mellem boligudbygning og skolestruktur.

1.5. Sektorplanens forhold til Befolkningsprognose og Byggemodningsplan

På baggrund af Sektorplanens mål udarbejdes hvert år 4-årige handlingsplaner for skolernes fysiske rammer.

Ved udarbejdelse af handlingsplanerne tages udgangspunkt i senest godkendte befolkningsprognose, som også indeholder de befolkningsmæssige konsekvenser af besluttede byggemodninger i kommunen.

Første handlingsplan udarbejdes for perioden 2008-2011.

1.6. Sektorplanens forhold til Budgettet

De samlede udgifter til realisering af Sektorplanen er anslået til følgende og foreslås afsat over de kommende 12 år:

- anlægsudgifter til om- og tilbygninger xx kr.
- afledte driftsudgifter af nybyggeri xx kr.

Sektorplanen er en rammeplan. Hvert enkelt udgiftskrævende element kræver optagelse i budgettet.

Hver enkelt skole kan derfor først se, hvad der kan realiseres af Sektorplanen, når de nødvendige beløb er optaget i budgettet.

2. MÅL FOR SKOLENS STØRRELSE, FYSISKE RAMMER OG INDRETNING

2.1. Mål for skolestørrelser

Målene for skolens størrelse og de fysiske rammer er baseret på, at den ideelle skolestørrelse er to eller tre hele spor¹. Det er en økonomisk fordelagtig størrelse afbalanceret med de pædagogiske hensyn, skolen skal varetage i henhold til folkeskoleloven.

Endvidere er det et mål, at man på sigt kan undgå vandreklasser². Vandreklasser kan dog være nødvendige for at løse kortvarige lokalemæssige problemer.

Store skoler har forholdsvis mange lærere, og det faglige miljø, den gensidige inspiration, sparringen mellem lærerne og dannelse af ideelle team har bedre vilkår end på enkeltsporede skoler.

Den enkelte lærer skal ikke dække så bredt, og har derfor bedre muligheder for at undervise i sine styrkeområder.

Skolerne har uanset størrelse en række udgifter/ opgaver, som er uafhængig af elevtallet, hvilket medfører, at der er stordriftsfordele ved større skoler, ligesom større skoler har bedre mulighed for at omprioritere ressourcerne.

Skoler uden overbygning deles efter 6. klassetrin. Dette vil give et mere sammenhængende undervisningsforløb med mulighed for, at eleverne har den samme lærer i hele perioden.

¹ Ved f.eks. 2 hele spor menes at der på alle klassetrin er dannet 2 klasser.

² Ved vandreklasse forstås en klasse der ikke har selvstændigt klasselokale. Dvs. at to eller flere klasser deles om ét klasselokale. Det kan praktiseres ved at den ene klasse f.eks. er i et faglokale samtidig med at den anden er i klasselokalet. Det gennemsnitlige antal elever i klasserne på en skole (klassekvotient) kan nedsættes ved at danne flere klasser. Dermed skabes evt. flere vandreklasser.

2.2 Mål for bevarelse af skoler med ét spor

- En skole kan bestå som 1- sporet³, hvis der som udgangspunkt er mere end 5 km til nærmeste skole⁴
- Hvis det samlede elevtal for skolen varigt kommer under 80 elever, må skolen lukke trods afstandskravet.

2.3 Mål for alternativer til skolelukning

Hvis en skole ikke opfylder de beskrevne mål i afsnit 2.1 og 2.2, skal der inden lukning af skole overvejes følgende muligheder:

- Fælles ledelse
- Ændring af skoledistrikter
- Henlæggelse af undervisningen 0.-3. klasse
- Fælles ledelse med daginstitutioner/andre institutioner
- Flytning af kommunale eller andre specialtilbud til skolen
- Samarbejde på tværs af kommunegrænser

Kvalitetskriterier: Hvis en skole skal bestå selv om størrelseskriterierne og/eller afstandskriterierne ikke kan opfyldes, gælder følgende kvalitetskriterier

- At skolen med sin ressourcefordeling kan leve op til Folkeskolelovens vejledende timetal.
- At skolen kan etablere specialundervisningstilbud til børn med særlige behov uden tildeling af ekstraressourcer end de fastlagte rammer til undervisningsopgaver pr elev.

³ En skole betegnes som værende på vej til at blive 1-spolet, når den er 1- sporet på ca. 1/3 af sporene i 1 eller 2 år.

⁴ Afstanden til nærmeste skole måles i luftlinie mellem skolebygninger

2.4 Mål for lukning af skoler

Når elevgrundlaget falder så meget, at de nuværende skoler ikke kan indfri de beskrevne mål i afsnit 2.1-2.2 eller 2.3, lukkes en eller flere skoler efter følge kriterier

- Kortest mulige periode med ét spor .
- Skolernes nuværende indretning eller mulighed for indretning i henhold til intentionerne i Folkeskoleloven.
- Udearealernes omfang.
- Skoledistrikternes vej- og stiforhold med henblik på at opnå størst mulig trafiksikkerhed.

Udfasning af en skole sker ved, at indskrivning på den udfasede skole stopper hurtigst muligt.

Skolen lukkes senest når den/de modtagende skole/er uden brug af vandreklasser kan modtage de tilbageværende elever fra den skole, der skal lukkes. Målet anses for opfyldt, når der er truffet beslutning om de fornødne bygningsmæssige ændringer.

Skolebestyrelsen på den modtagende skole kan beslutte klasseombrydning i forbindelse med overflytningen, hvis det skønnes nødvendigt.

For at mindske perioden med enkeltsporet skole kan der på modtagende skole etableres max. 4 midlertidige lokaler i en periode på op til 3 år.

På overflytningstidspunktet skal den modtagende skole være indrettet som beskrevet i sektorplanen. Målet anses for opfyldt, når der er truffet beslutning om de fornødne bygningsmæssige ændringer vedr. klasselokaler og holdrum i ny- og ombygninger begrundet i overflytningen.

De nærmere regler om procedure ved skolelukninger er beskrevet i Folkeskoleloven.

2.5 Mål for 10. klassetrins

Et center for 10. klassetrin skal omfatte mindst 60 elever.

2.6. Mål for klasselokaler

Det bærende element i skolens fysiske rammer er klasselokalet.

Det er her klassen har sit udgangspunkt og sin basis. Derfor tager målsætningen afsæt i klasselokalet.

I henhold til folkeskoleloven deles eleverne i klasser, når klassekvotienten overstiger 28 børn ved skoleårets start.

2.6.1. Udgangspunkt

Som udgangspunkt er 24 elever i klasselokaler på 60 m² et økonomisk og pædagogisk afbalanceret mål.

2.6.2. Elevtal i klasserne. Høj/lav klassekvotient.

Elevtallet i de enkelte klasser varierer over tid. Derfor fastsættes en øvre og en nedre ramme for antallet af elever i klasselokaler.

Den nedre ramme Færrest elever i klasserne (flest klasser).

Den nedre ramme fastsættes til minimum 20 elever i lokaler på 60 m². Er der udsigt til, at elevtallet vil ligge under 20 elever i en periode på mere end 5 år, søges udgangspunktet på 24 elever opnået via dannelse af færre klasser eller tilførelse af flere elever ved en eller flere af følgende handlinger:

- bruge eller ombygge klasselokaler til andet formål som f.eks. holdrum, edb-lokaler, skolebibliotek o.l.
- anvende klasselokaler til andre formål, f. eks. specialundervisning
- flere indskrivninger af elever evt. fra andre distrikter
- modtage en eller flere klasser fra anden skole
- udvidelse af skolens distrikt
- udfasning af klasselokalerne til andet eksternt formål

5 Der er ny lovgivning på vej på området.

2.6.3 Små og store klasselokaler

Ved nybyggeri skal normalklasselokaler være på 60-65m² og i forbindelse med ombygning skal det tilstræbes, at normalklasselokaler bliver på 60-65m².

De fleste normalklasselokaler i Esbjerg Kommunes folkeskoler er mindre end 60 m².

Personalearbejdsplads, håndvask, skabe, edb-anlæg mv. fylder lige meget uanset lokalets størrelse. Der afsættes 12 m² til disse elevuafhængige formål. For det resterende såkaldte elevareal fastlægges herefter elevtal på grundlag af ovennævnte mål. Mål for elevtallet mv. fremgår af følgende tabel.

Mål for elevtallet i typiske klassestørrelser

Klasselokalet			Elevtal		
	elev- uafhængigt	elev- afhængigt	Udgangs- punkt	Øvre ramme	Nedre ramme
66 m²	12 m ²	54 m ²	27 elever	28 elever	23 elever
60 m²	12 m ²	48 m ²	24 elever	28 elever	20 elever
54 m²	12 m ²	42 m ²	21 elever	25 elever	18 elever
48 m²	12 m ²	36 m ²	18 elever	21 elever	15 elever
42 m²	12 m ²	30 m ²	15 elever	18 elever	13 elever

2.7. Mål for specialundervisningsfunktioner

Specialundervisningsfunktioner er kommunale specialgrupper⁶ og modtagelsesklasser for tosprogede elever. For hver af disse grupper afsættes et elevafhængigt areal på 12 m². Herudover skal der for kommunale specialgrupper afsættes 4 m² pr elev og for modtagelsesklasser 2 m² pr. elev.

2.8. Mål for holdrum

Det fastsættes, at der enten er 1 holdrum på 25 m² pr. 2 normalklasselokaler eller tilsvarende plads, der giver mulighed for holdaktiviteter.

2.9. Mål for lokaler til skolefritidsordning

Der skal være ét basislokale på 80-100 m² pr. spor i skolestarten⁷. I forbindelse med basislokalet skal der være toilet og nærdepot.

Basislokalerne indgår i opgørelsen af klasselokaler, bortset fra 1 lokale.

Skolefritidsordningen kan udenfor undervisningstiden benytte skolestartområdet mv. Ved skolefritidsordningen indrettes personalerum, kontor, samtalerum samt garderobeplads.

2.10. Mål for faglokaler

Som udgangspunkt fastlægges, at der til en skole med 2-3 hele spor skal være areal til faglokaler på i alt 800 m². For 1- sporede skoler 200 m². Udviklingen går i retning af, at der er behov for mere fleksible faglokaler, der kan anvendes i flere forskellige undervisningssammenhænge, hvorfor målet fastsættes som et samlet areal.

Skoler med mere end tre spor kan have behov for dublering af faglokaler, hvorfor skolerne søges bragt ned på tre spor ved en eller flere af følgende handlinger:

- mindre indskrivning af elever fra andre distrikter
- indskrænkning af skolens distrikt.

⁶ Kommunale specialgrupper er de grupper, som det centrale visitationsudvalg for specialundervisning har visiteret elever til

⁷ Ved skolestart forstås i denne sammenhæng børnehaveklasse samt første og andet klassetrin

2.11. Mål for indendørs idrætsfaciliteter

Skoler med op til 3 hele spor skal have to gymnastiksale á 150 m² eller en idrætshal (20 x 40 m²). Der skal være omklædningsmuligheder. Alternativt skal skolen have adgang til tilsvarende inden for rimelig afstand.

2.12. Mål for skolens øvrige lokaler

Udover klasselokaler, lokaler til specialundervisningsfunktioner, holdrum, faglokaler, lokaler til skolefritidsordning og idrætsfaciliteter skal en skole med op til 3 hele spor også indeholde plads til følgende:

- Biblioteksområde
- Pædagogisk værksted
- Administrationslokaler
- Mødelokale og personalearbejdspladser
- Depotplads og rengøringsrum
- Teknikrum

Det samlede areal til de nævnte lokaler skal udgøre mindst 440 m². Mindst 220 m² til 1- sporede skoler. Hertil kommer personalerum inkl. konferencerum og gangareal/fællesareal, samlingsrum og toiletter.

Målet regnes for opfyldt, når det skønnes, at skolen har det nødvendige antal m², uanset om skolen har valgt at benytte pladsen anderledes.

2.13. Mål for udeområder

Som udgangspunkt fastlægges, at der til skoler med op til 3 spor - udover det i bygningsreglementet krævede til parkering o.l. - skal være udearealer til eleverne som følger:

Sammenhængende areal på 50 m gange 100 m (svarende til en fodboldbane) samt yderligere 5.000 m² til gårdrum, legearealer og andre opholdsarealer.

Skoler, der ikke råder over disse muligheder, skal som udgangspunkt ikke udvide det bebyggede areal.

2.14 Mål for trafiksikkerhed

Skolevejen skal primært foregå ad separate stisystemer eller langs svagt trafikerede veje. Der skal være så få krydsninger med trafikveje udenfor trafiksikrede kryds som muligt.

2.15 Mål for indvendig vedligeholdelse

- skolens lokaler skal fremtræde pæne og velholdte i lyse og inspirerende farver
- skader udbedres straks
- evt. graffiti fjernes hurtigst muligt
- ituslåede ruder udskiftes.

Ejendomme forestår al udvendig vedligeholdelse, tekniske installationer samt indvendige opretninger.

I øvrigt gælder den til enhver tid gældende Intern vejledning udarbejdet af Ejendomme (pt. Intern vejledning nr. 09 udarbejdet januar 2007). Heraf fremgår en beskrivelse af opgaver og arbejdsdeling for så vidt angår drift, vedligehold og forandringer.